



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

С. ДОРКОВО, ОБЩ. РАКИТОВО, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК

п. к. 4641, ул. Христо Ботев № 2, тел.: 03543/2232, e-mail: school@ou-hr-botev-dorkovo.com

Вх. №/.....20..... г.

ДО ДИРЕКТОРА
НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“
ДОРКОВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

От
/трите имена на български език/

.....
/трите имена на латиница по лична карта/

ЕГН....., Адрес.....

GSM....., e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да ми бъде издаден дубликат на удостоверение за завършен клас, поради

.....
/причини/

Завършил/а съм през учебната/..... г.
/клас/

Прилагам следните документи:		Въведете ДА при наличност
1.	Заверено копие на документ за самоличност (лична карта) - представя се оригинал за сверяване.	
2.	Удостоверение за идентичност на лице с различни имената (само ако съществува различие в някое от имената на лицето, с което е записан в задължителната училищна документация и представените актуални данни по документа за самоличност).	
3.	Писмена декларация на лицето, чрез която декларира съгласие за съхранение и обработка на личните му данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.	

Декларирам:

1. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.

Дата:.....

С уважение:.....
/подпис/

