ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”

С. ДОРКОВО, ОБЩ. РАКИТОВО, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК

п. к. 4641, ул. Христо Ботев № 2, тел.: 03543/2232, e-mail: **school@ou-hr-botev-dorkovo.com**

УТВЪРЖДАВАМ: ……
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ПОСТОЯННАТА УЧИЛИЩНА КОМИСИЯ
ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ
/ Ангел Гивечев /

П Л А Н

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ” С. ДОРКОВО

2026/2027 учебна година

ЧАСТ ПЪРВА

I . ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Характеристика на района:

Училището е разположено на ул. „Христо Ботев” №2, на 100 метра южно (посока) от центъра на селото.

Вероятните опасности, които могат да възникнат в района са:

- **земетресение;**
- **наводнение:**
  - от язовир „Батак ”;
  - вследствие на проливни дъждове;
- **от снежни бури, поледици и обледявания;**
- **от пожари;**
- **от крупни промишлени аварии и изтичане на промишлени отровни вещества;**
- **от аварии в АЕЦ и трансгранично заразяване;**
- **епидемии, биологични вещества;**

2. Строителна характеристика на училището:

- Обща площ / кв. м / - **8225 кв. м**
- Застроена площ / кв.м / - **1698 кв. м**
- Незастроена площ / кв.м / - **6527 кв. м**

Брой на сградите и етажност на всяка от тях:

ОУ „Христо Ботев” се помещава в 3 сгради, които са от II степен на пожароустойчивост.
I сграда – 3 етажа; II сграда – 2 етажа; III сграда (физкултурен салон) – 1 етаж

Степен на пожароопасност .....
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 г. .....
Подземни етажи / брой, характеристика / - **няма;**
Полуподземни етажи / брой, характеристика /:

- **полуподземен етаж (ново крило) –** състои се от:
  - избено помещение;
  - котелно помещение.
- **полуподземен етаж (старото крило) –** състои се от:
  - столова;
  - кухненски блок;
  - хранителни складове.

Първи етаж (характеристика):

- ***ново крило (разпределение)*** – 3 класни стаи, 2 учебни кабинета, 1 ресурсен кабинет, 1 медицински кабинет, 2 административни помещения, библиотека, 1 склад и санитарен възел.
- ***старо крило (разпределение) –*** 2 класни стаи, 2 учебни кабинета.

Втори етаж (характеристика):

- ***ново крило (разпределение)*** – 4 класни стаи, 2 комп кабинета, учителска стая, 1 склад и санитарен възел;
- ***старо крило (разпределение)*** – 4 класни стаи.

Трети етаж (характеристика):

- ***ново крило (разпределение)*** – 4 класни стаи, 1 учебен кабинет, 2 склада и санитарен възел.

Подпокривно пространство (характеристика) .....

Наличност на:

Скривалище (вместимост - брой хора) - **не съществува изградено скривалище, но за тази цел може да се приспособи полуподземния етаж (старо крило) – столова и кухненски блок. Вместимост – 250 – 300 човека.**

Скривалището се ползва от: .....

Противорадиационно укритие (вместимост - брой хора) - **не съществува изградено ПРУ, но за тази цел може да се приспособи отново полуподземния етаж (старо крило) – столова и кухненски блок. Вместимост – 250 – 300 човека.**

Противорадиационното укритие се ползва от: .....

3. Училището е разположено в близост до:

- **главен път с интензивно движение** – **ул. „Цепина";**

4. **ОУ „Христо Ботев" има общо личен състав:**

Общ брой:

Ученици - 163, **педагогически специалисти - 22**, **непедагогически персонал – 6 човека; мед. персонал – 1 човек**

От тях:

- първа смяна - **163 ученици**, **22 педагогически специалисти**, **непедагогически персонал – 6 човека; мед. персонал – 1 човек**

Училището е на седмичен режим на работа от понеделник до петък без прекъсване.

Общ брой през деня:

Ученици - 163, **педагогически специалисти - 22**, **непедагогически персонал – 6 човека; мед. персонал – 1 човек**

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да извърши организация за работата и действия на ръководството, педагогическите специалисти, другия персонал и учениците при възникване на бедствия, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на училището.
2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия.
3. Запазване живота и здравето на личния състав на училището.

III. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА, ОБЩИНАТА, КМЕТСТВОТО И УЧИЛИЩЕТО И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ

1. ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

Община Пазарджик попада в Средногорския сеизмичен район, който включва Маришката и Тунджанската сеизмични зони.

- МАРИШКАТА зона обхваща средното течение на река Марица и районите на градовете Пазарджик, Пловдив и Димитровград. Огнището на най-очакваното земетресение има дълбочина 10 - 100 км и магнитут 7,1 - 7,5 по скалата на Рихтер. С най-висока интензивност е районът на гр. Пловдив - Чирпан - Първомай. Има сравнително висока повтаряемост на земетресенията с основни линии на разломите: Пазарджик - Пловдив; Димитровград - Чирпан; Стара загора – Твърдица.

Друг сеизмичен район, който оказва влияние на общината е РИЛО-РОДОПСКИЯТ, който включва три зони: Струмската, Местенската и Велинградската.

- ВЕЛИНГРАДСКАТА зона обхваща горното течение на река Марица, района на Велинград и има дълбочина около 100 км. Максималното очаквано земетресение е със сила 7 - 8 степен по Рихтер. Основната линия на разлома е Велинград - Самоков, при което може да бъде разрушена язовирната стена на яз. „Белмекен".

2. НАВОДНЕНИЕ

Катастрофални наводнения са тези, при които водния стълб е с височина над 1 м. Наводнения с по-нисък воден стълб също са опасни за хората, животните и културните ценности. Катастрофални наводнения на територията на община Ракитово могат да се очакват от:

- **яз. „ БАТАК " - с вместимост 310 млн. куб. м. вода;**

При разрушаване на язовирните стени (силно земетресение, проливни дъждове, терористични действия) се създава реална опасност за наводнение на 2 села и 3 града с воден стълб около 15 м.

Пристигането на водите от яз. „Батак" до с. Дорково е 0,20 часа.

Заливната зона ще потопи населеното място източно и западно от река Мътница, с изключение на най–високите източни части, което налага да се обърне особено внимание на въпросите за своевременното оповестяване на населението, попадащо в зоната на катастрофално наводнение, за неговото разсредоточаване и евакуация.

Частични локални наводнения могат да се получат вследствие на поройни дъждове и бързо снеготопене по поречието на река Мътница и от микроязовирите на територията на селото.

3. ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ

Авариите са внезапни технологични повреди на машини, съоръжения и агрегати, съпроводени със спиране или сериозно нарушаване на технологичния процес, с взривове, образуване на пожари, замърсяване на околната среда, разрушения, жертви или заплаха за живота и здравето на населението.

За района на община Ракитово и община Велинград вероятността от възникне на сериозна опасност от промишлени аварии към момента е минимална.

4. РАДИОАКТИВНО ЗАМЪРСЯВАНЕ, ВСЛЕДСТВИЕ АВАРИЯ В АЕЦ

Обикновено, когато говорим за авария в АЕЦ, ние визираме нашата електроцентрала - „Козлодуй ", забравяйки, че на северната ни граница има още една - румънската АЕЦ „Черна вода " и, че в Европа в момента работят около 100 атомни реактора.

Аварията в Чернобил доказа, че въпреки голямото разстояние, в резултат на въздушните течения част от радиоактивните частици достигнаха територията и на нашата страна.

5. СНЕГОВАЛЕЖИ, ОБЛЕДЯВАНИЯ, ГРАДОНОСНИ БУРИ

Ежегодно през зимния сезон се образуват дебели снежни покривки, преспи, поледици и заледявания, които затрудняват движението на транспортните средства и временно парализират стопанския живот.

- ОБЛЕДЯВАНЕТО прекъсва въздушните проводници, деформира и събаря носещите стълбове на електроснабдителната и свързочната мрежа.
- ГРАДОНОСНИ БУРИ на територията на общината често се появяват в месеците май, юни, юли, август. Разразилите се бури нанасят огромни поражения върху реколтата, насажденията, електрозахранването. Възможни са пожари и частични наводнения.

6. ПОЖАРИ

Поведението на хората по време на пожар се обуславя от появата на опасни за здравето и живота им фактори. Населяващите високи и с големи размери сгради се изправят пред реална възможност да бъдат лишени от пътища за евакуация. Пребиваването на много деца в подобни сгради, разликата във възрастта и непознаване на правилата за поведение и действие при пожар допълнително усложняват обстановката.

Появата на продукти на горене в местата, в които се намират децата, оказва и определено психологично въздействие. Усещането им, което се проявява със загуба на видимост, специфичен мирис, висока температура и зараждащ се страх, определя индивидуалното и колективно поведение на хората. Съзнанието се стеснява, губи се способността за правилно възприемане на ситуацията, а вниманието е приковано само от една мисъл - за самоспасяване. Често се прибягва към необмислени действия, а от всички възможни реакции по време на пожар най-рискована и вредна за безопасността на хората е паниката.

В повечето случаи реакцията на неподготвените хора е стремително бягство, пълна загуба на способността правилно да възприемат обстановката и да се вземат точни решения, агресивност по отношение на близките хора с цел да бъдат предварени, изместени, отстранени.

7. ЕПИДЕМИИ

Най-вероятни епидемии, които биха могли да възникват са: холера, вирусен грип, антракс, кутреска, хепатит по хората; шап по говедата; чума по свинете.

Събитията след 11 септември 2001 г. налагат да преосмислим опасността от терористични актове и използване на биооръжието като средство за масово унищожение. Антраксът се превърна в биоагент номер едно, защото е много по- евтин от другите видове оръжия, намира се и се пренася лесно, може да убие повече хора, отколкото терироствичен акт. Причинителят е бацил, спорите на който загиват едва при температура 120 градуса за 2 часа. С такива условия човек рядко разполага.

Заразяването не е трудно, а спорите лесно попадат в белите дробове и стомаха, предизвиквайки тежки, често фатални заболявания. Прахът може коварно да се разхвърля по набелязани обекти, да се разпраща с писма, колети и различни предмети. Възможно е да последват най-необичайни диверсии – например: с детски играчки, предмети за тоалета, хранителни продукти.

Заболяването започва от 2 до 14 дни след заразяването. Възприемчиви са всички хора с изключение на преболедувалите. Когато засегне кожата, на инфектираното място се образува плътно червено петно. За ден-два то се увеличава и се оформя мехур, пълен с тъмнокървава течност. Мехурът сърби, пука се, на мястото му се образува язва, а тъканите наоколо се възпаляват.

Странно е, че мехурът и околността му не болят, което е важен диагностичен признак. Кожната форма е добрият вариант, защото бацилите не издържат на доксициклин и ципрофлоксацин. Обикновенно оздравяват 9 от 10 болни. Ако спорите попаднат в белите дробове, се развива тежка пневмония. Лечението е проблематично, но не и безнадеждно.

IV. ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ

Бедствията, авариите и катастрофите, които могат да ни сполетят в района, в който живеем, налагат:

1. Да познаваме техния характер и правилата за правилно поведение и действие.
2. Да проиграваме периодично с целия личен състав действията при възникване на бедствия.
3. Да познаваме сигналите за оповестяване и поддържаме в техническа изправност средствата за тяхното подаване.
4. Да поддържаме в изправност индивидуалните и колективни средства за защита и умеем да се възползваме от тях при необходимост.

ПОВЕДЕНИЕ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ

1. ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

Средната продължителност на едно земетресение трае от няколко секунди / 10 - 15 / до минута, рядко земетресенията превишава това времетраене. Времето за избиране на разумно решение е много кратко, а възможностите за действие са основно две:

- да се опитате да напуснете бързо сградата;
- да заемете сравнително безопасно място вътре в нея.

Познаването на сеизмичната обстановка в района и замисления от по-рано план ще ви помогнат да действате бързо и ефективно.

А/ КАКВО ДА ПРАВИМ ПРЕДИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

1. Ако решите при силно земетресение да напуснете сградата, набележете пътя на движението си, като отчетете, че имате около 10 секунди до най-силните въздействия. Не забравяйте, че земетресението може да се случи през нощта, при липса на осветление, а вратите, коридорите и стълбищата ще бъдат местата, където се струпват хора, което може да попречи на бързото напускане на сградата.
2. Предварително определете най-безопасните места - в училище, в къщи, на улицата, в обществени сгради. Те са: под вратите и пространствата на носещи стени, при колоните, носещите греди и трегери, здрави маси, бюра и легла. Опасни са външните стени, големите прозорци, стълбищата, тераси, асансьори.
3. Здраво прикрепете шкафове, етажерки и стелажи към стените и пода. Преместете тежките вещи, лежащи на полици и мебели на ниско място.
4. Здраво закрепете полилеите и луминисцентните лампи, не използвайте тежки абажури.
5. Не струпвайте вещи на входа и на стълбищните площадки.
6. Не поставяйте легла до големи стъклени прегради, в близост до външни стени и прозорци.
7. Научете се да оказвате долекарска помощ и поддържайте в наличност най-необходимите лекарствени средства.
8. Изучете основните противопожарни правила и начините за гасене на различни пожарни огнища. Поддържайте в изправност средствата за гасене на пожар.
9. Съхранявайте пожароопасни вещества и отрови в плътно затворени и здрави съдове.
10. Периодично проигравайте с децата действията им при възникване на земетресение: в училище, на двора, в къщи, в обществена сграда. Не подценявайте тренировките.

Б/ ПО ВРЕМЕ НА ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

Б/1 АКО СТЕ В СГРАДА:

1. Запазете спокойствие! Факта, че сте извършили някаква предварителна подготовка е предпоставка за намаляване на страха.
2. Ако прецените, че до 10 секунди можете да излезете, напуснете сградата.
3. Отворете вратата към стълбището и останете да чакате там.
4. Застанете под касата на вратата, в близост до вътрешна стена или колона, под здрава маса или легло.
5. Отдалечете се от прозорци, външни стени, големи шкафове и етажерки.
6. Не използвайте асансьор и тераси.
7. Не крещете! Помогнете на по-малките да заемат подходящите и тренирани по-рано места.
8. Ръководете действията на учениците. Успокоявайте ги!

Б/2 АКО СТЕ НА ДВОРА ИЛИ НА УЛИЦАТА:

1. Не се прибирайте в сградата!
2. Отдалечете се от високи дървета, електрически стълбове и проводници.
3. Застанете на открито, на разстояние от сградата - най-малко равно на височината й.
4. Изчакайте преминаването на първия трус и чуйте съобщението на компетентните органи.
5. Не бягате панически и хаотично.

Б/3 АКО СТЕ НА ОБЩЕСТВЕНО МЯСТО / кино, театър и др. /

1. Заемете най-подходящите места.
2. Не бягайте панически и хаотично.
3. Помогнете на малките деца и пострадалите.
4. Ако сте в автобус, влак или друг обществен транспорт, изчакайте края на труса вътре в превозното средство.

В/ СЛЕД ЗЕМЕТРЕСЕНИЕТО

1. Укажете помощ на пострадалите около вас или потърсете медицинска помощ.
2. Осигурете безопасност на децата, болните, възрастните! Успокойте ги!
3. При първа възможност изключете всички електроуреди, газ, вода.
4. Вземете най-необходимите вещи, документи, дрехи и напуснете сградата, осигурявайки безопасност на децата.
5. Не ползвайте асансьор.
6. Не използвайте кибрит или факли за осветяване, особенно в райони с газопроводни мрежи.
7. Навън застанете на разтояние от околните сгради, най-малко равно на височината им.
8. Дори да сте забравили нещо важно и ценно, не бързайте да се връщате.
9. В училище учениците трябва да изпълняват указанията на своите учители.
10. Включете транзистор, следете и се подчинявайте на местните специализирани служби за борба с бедствията.
11. Завръщането в сградата да става след съобщение от компетентните органи, че опасността е преминала.
12. Не влизайте в повредени сгради.
13. Очаквайте нови трусове, които неизбежно следват при по- силни земетресения.
14. Организирайте най-неотложните действия, с които можете да се справите сами: гасене на пожари, долекарска помощ и други.
15. След много силно земетресение водата във водопроводната мрежа може да е силно замърсена и негодна за употреба.
16. Вторични ефекти като наводнения и кални потоци могат да бъдат предизвикани от разрушения на големите изкуствени водни съоръжения (язовири, канали, диги) в близост до населените места. При подобна опасност хората не трябва да се събират в ниските и леснозаливаеми терени.
17. Отдалечете се бързо от химически, металургични и др. предприятия и техните складове.
18. Не вярвайте на никакви слухове и не ги разпространявайте!

ЗАПОМНЕТЕ : ***Верни са само съобщенията на компетентните органи.***

2. ПРИ НАВОДНЕНИЕ

При възникване на опасност от наводнение населението се оповестява със сигнала „Наводнение ” и се вземат мерки за защита на хората, и за спасяване на животните и материалните ценности. При подаване на сигнала се дават указания от компетентните органи, които населението

трябва да изпълни. Извеждането на населението от застрашените райони се планира предварително, определят се районите за изнасяне и маршрутите до тях.

Жителите, застигнати внезапно от наводнение търсят спасение чрез заемане високите етажи на здрави, устойчиви сгради и естествени височини.

3. ПРИ ПОЖАР

1. Съобщете на противопожарната охрана на тел. 112.
2. Вземете мерки за спасяване на застрашените хора и имущество. Не допускайте паника.
3. Започнете гасенето на пожара с наличните противопожарни средства.
4. Учениците напускат застрашените сгради като за целта използват стълбищата, терасите и наличните изходи.
5. Преминаването през задимен участък да става с поставяне на мокра кърпа на устата, носа и ниско приведени.
6. Когато пътят за евакуация е преграден от пламък и е в границите на топлинната зона, застрашените се евакуират, след като намокрят обилно с вода облеклото си и обвият откритите части на тялото с мокри кърпи или одеяла.
7. При запалване на облекло, същото се съблича и изхвърля. Ако това е невъзможно, то се загасява чрез обвиване с друга дреха, одеяло или чрез лягане и притискане на запалената дреха към земята.
8. След излизане навън учениците се отдалечават от горящата сграда, а учителите проверяват наличността на хората.

<u>ВНИМАНИЕ</u> : ***Най-малко два пъти в годината с всички ученици се проиграват правилата за действие при пожар и други критични ситуации.***

4. ПРИ ПРОМИШЛЕНА АВАРИЯ, СВЪРЗАНА С ИЗТИЧАНЕ НА ОТРОВНИ ВЕЩЕСТВА

При възникване на производствена авария в промишлен обект, работещ с амоняк, хлор, бензин, сяра и други отровни вещества се създава сериозна опасност от химическо заразяване на местността, хората и животните, намиращи се в този район.

При подаване на сигнал „ **ХИМИЧЕСКО ЗАРАЗЯВАНЕ** ” или при усещане на необичайна миризма:

1. Да се поставят индивидуалните средства за защита - противогази, респиратори, памучно - марлени превръзки (ако има такива).
2. Да се използват намокрени кърпи, част от дрехи, поставени на носа и устата.
3. Заразения район да се напусне в посока, перпендикулярна на посоката на разпространение на отровния облак (на вятъра).

<u>При промишлена авария и изтичане на хлор или амоняк:</u>

1. Запазете спокойствие, не изпадайте в паника.
2. Получения сигнал за авария предайте на учениците, колегите, съседите.
3. Затворете прозорците, вратите и другите отдушници, като вземете мерки за тяхното уплътняване.
4. При изтичане на хлор поставете незабавно противогаз или напоена с 5 % воден разтвор на сода бикарбонат марлена превръзка, хавлия, кърпа и други. Ако имате възможност напуснете района или заемете горните етажи на сградата, в която живеете.
5. При изтичане на амоняк поставете незабавно противогаз или напоена с 5 % воден разтвор на оцетна, лимонена или винена киселина марлена превръзка, хавлия, кърпа. Ако имате възможност напуснете заразения район или заемете приземните етажи на сградата.

Окажете помощ на пострадали в следната последователност:

1. Изнесете поразените от хлор или амоняк вън от огнището на поражение.
2. На пострадалите не правете изкуствено дишане.
3. Освободете поразените от пристягащите ги дрехи, осигурете им пълен покой.
4. Препоръчва се на пострадалите да се дава топло мляко, минерална вода и сода.
5. На поразените от хлор промийте очите, носа и устата с 2 % разтвор на сода бикарбонат (една чаена лъжичка сода в една чаша вода – голяма).
6. Пострадалите от амоняк участъци от кожата промийте с вода и направете компрес с 5 % разтвор на оцетна, лимонена или винена киселина. Ако капки от амоняка са попаднали в очите - направете промивка с 0.5 - 1 % разтвор на стипца.

При въздействие на живак:

При продължително въздействие на живака се увреждa предимно нервната система - намалява се паметта, появява се обща слабост, раздразнителност, страхливост, упорито главоболие, нарушен сън, разсеяност, безпричинен смях. Засягат се сърцето, кръвоносните съдове, храносмилателната система, бъбреците и кожата.

Ако живакът е попаднал в тялото през устата, тя добре се изплаква с вода и се търси лекарска помощ. Замърсените дрехи се свалят и кожата се измива с вода и сапун.

При попадане на живак в очите те обилно се плискат с вода в продължение на 15 минути.

При вдишване на пари пострадалият се извежда на чист въздух, оставя се в покой и също се търси лекарска помощ. Разпиленият живак се събира с помпичка, станиолови листа или прахосмукачка със задържащ филтър, който след това се обезврежда.

За всички случаи на разпилян живак в природата или помещения, както и за почистването им, задължително се търси съдействие на РЗИ, РС"ПБЗН", Инспекцията по околна среда, които ще предприемат спасителни действия.

При откриване на разпилян живак се алармира и полицията с оглед бързото реагиране и предпазване на максимален брой хора и животни.

5 . ПРИ РАДИОАКТИВНО ЗАРАЗЯВАНЕ.

При авария в АЕЦ се подават сигналите ,,ОПАСНОСТ ОТ РАДИОАКТИВНО ЗАМЪРСЯВАНЕ" или ,, РАДИОАКТИВНО ЗАРАЗЯВАНЕ " и се извършва следното:

- населението незабавно се прибира в жилищата, училищата, производствените сгради;
- плътно се затварят вратите, прозорците и същите се херметизират с подръчни средства (тиксо, лепило, хартия , лекопласт);
- подготвят се индивидуалните средства за защита - ПМП, респиратор, противогаз;
- спазване на лична и обществена хигиена;
- по указание се взема калиев йодит;
- децата се ограничават от излизане навън, особенно на запрашени места и тревни площи;
- преустановява се къпането и миенето в открити водоеми и басейни;
- жилището да се почиства ежедневно с влажна кърпа, а при използване на прахосмукачка на изходната струя да се постави влажна кърпа;
- изпраните дрехи да се сушат в закрити помещения;
- проветряването на обитаваните помещения да се извършва за кратко време, без да се създава течение;
- да зачести измиването или оросяването с вода на улиците, тротоарите и алеите;
- да не се използват за консумиране хранителни продукти, за които е обявена временна забрана (предимно листни зеленчуци);
- запазването на хранителните продукти да става в закрити помещения (мазета, зимници, килери), в затворени съдове и опаковки;

- храненето да става в закрити помещения, а на децата да се дава предимно мляко на прах, произведено преди повишаване на радиацията;
- водата за питейни и домакински нужди да се взема само от разрешени за ползване водоизточници и да се затваря в затварящи се съдове; на децата да се дават предимно минерални води или бутилирани безалкохолни напитки.

VI. ИНДИВИДУАЛНИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

1. Памучно - марлена превръзка (ПМП)

Служи за защита на дихателните органи от радиоактивни вещества и биологични средства. При заразяване на въздуха с хлор ПМП се намокря с 5% разтвор на сода бикарбонат (сода за хляб), а при наличие на голямо количество амоняк във въздуха памучно - марлената превръзка се намокря с оцетна, лимонена (лимонтузу) или винена киселина.

Детската ПМП се прави от парче марля с дължина 80 см и ширина 40 см. На средата се поставя памук с дебелина 2-3 см и размери 20 х 15 см. Горната и долната страна на пластовете марля се подгъват, като се застъпват върху памука. След това се прави тегел (зашиват се) по двата края на памука. Краищата на марлята се разрязват до памука и се зашиват така, че да образуват по две връзки от двете страни с дължина, не по-голяма от 30 см.

ПМП за възрастни е с размери: на марлята - дължина 100 см и ширина 50 см; памука - 30 х 20 см; дължина на разреза от двете страни - 30 - 35 см ; (виж схемата).

Маската трябва да закрива подбрадието, устата и носа до очните вдлъбнатини.

Завързването й става чрез прекръстосване - долните връзки се завързват на темето, а горните - на тила.

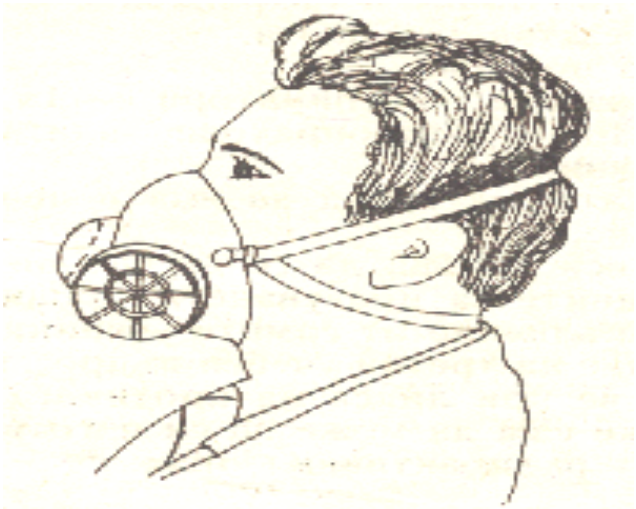
2. Респиратор

Респираторът е предназначен за защита на дихателните органи на човека от радиоактивни и бактериални вещества. Той не предпазва от парите на отровните вещества.

Респираторът се състои от гумена полумаска, две филтърни кутии, два клапана за издишване, прикрепващ еластичен ремък с възможност за разширяване и стесняване, резервен филтър и полиетиленова торбичка.

Защитното действие се основава на следния принцип: при вдишване заразеният с радиоактивен прах въздух преминава през филтъра, пречиства се и през клапаните за вдишване постъпва в дихателните органи. При издишване въздухът излиза навън през изпускателните клапани.

Полумаската се изработва в три ръста. Подходящият ръст за отделните лица се определя чрез пробване.



Фиг. 19. Респиратор МР-70

3. Детски противогаз (ДП)

Детският противогаз е предназначен да предпазва дихателните органи, лицето и очите на децата от 1.5 до 18 години от заразяване с радиоактивни и отровни вещества, и с бактериални средства.

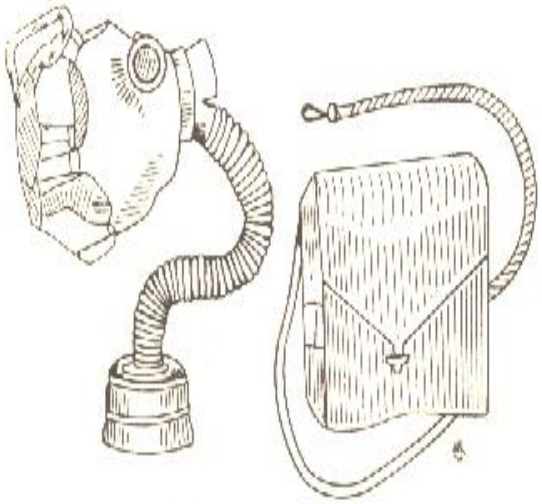
Комплектът на детския противогаз се състои от дихател, лицева част, торба и сапунче против изпотяване на очилата.

Противогазът ДП - 1 е предназначен за деца от 1.5 до 9 години. Той е комплектован с лицева част № 0, I или II ръст, маркуч, дихател и торба.

Противогазът ДП - 2 е предназначен за деца от 10 до 18 години. Комплектован е с лицева част III или IV ръст (без маркуч) и торба. Торбите на противогазите ДП-1 и ДП - 2 не се отличават една от друга .

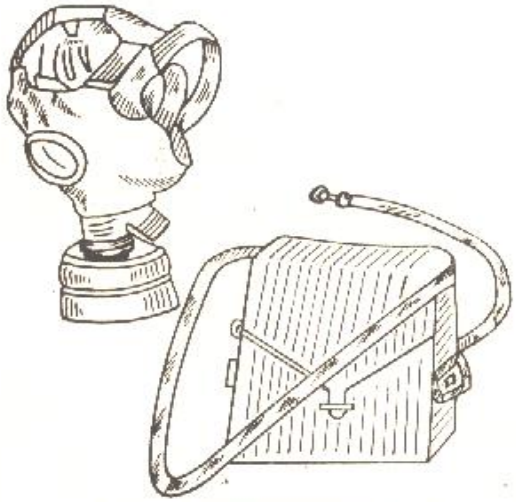
Ръстът на лицевата част се обозначава с цифра на подбрадната част. Необходимо е ръстът да се определи дастатъчно точно, за да може противогазът да изпълни своето предназначение. За тази цел се измерва височината на лицето - разстоянието от точката на най-голямата вдлъбнатина между носа и челото, и най - ниската точка на брадата по средната линия на лицето. Измерването се извършва със специален ръстомер, линийка, шублер.

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗ (ДП – 1)



Фиг. 1. Детски противогаз ДП-1

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗ (ДП – 2)



Фиг. 2. Детски противогаз ДП-2

Начини за определяне размера на лицевата част

Фиг. 1. Определяне размера на лицевата част

С получените резултати посредством таблица се определя ръста на лицевата част за всеки ученик. По този начин се определят размерите и на гражданските противогази - / ПГ /

ТАБЛИЦА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РЪСТА
НА ЛИЦЕВАТА ЧАСТ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ПРОТИВОГАЗИ

Ръст, вид противогаз	0	1	2	3	4
детски / ДП-1 ; ДП- 2 /	7,5 - 8,5 см	8,5 - 9,5 см	9,5 - 10,5 см	10,5 - 11,5 см	11,5 - 12,5 см
граждански ПГ - 1	------	9,5-11,5 см	11,6 - 12,7 см	над 12,7 см	------
общовойскови	до 93 см	93 - 95 см	95 - 99 см	99 - 103 см	над 103 см

СХЕМА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РЪСТА НА ОБЩОВОЙСКОВИЯ ПРОТИВОГАЗ

Фиг. 3. Определяне размера на лицевата част: а) първо измерване; б) второ измерване

VII. КОЛЕКТИВНИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Основните защитни съоръжения, които осигуряват надеждна защита на населението от оръжията за масово поразяване, а следователно и от всички други съвременни средства за нападение са скривалищата и противорадиационните укрития. Когато те са недостатъчни, за укрития се приспособяват различни видове съоръжения и сгради.

1. СКРИВАЛИЩА

Скривалищата осигуряват най-висока степен на защита. Те са предназначени за комплексна защита на населението от всички поразяващи фактори на ядреното оръжие, от отровните вещества и бактериалните средства, от високите температури и вредните продукти от горене в зоните на масови пожари. Скривалищата се строят предимно в градовете и на важните промишлени обекти. На територията на община Ракитово населението не е осигурено с подобни защитни съоръжения.

2. ПРОТИВОРАДИАЦИОННИ УКРИТИЯ (ПРУ)

Противорадиационните укрития са предназначени за защита на населението от радиоактивно и бактериално заразяване.

ПРУ се изграждат в мазетата на всички видове сгради, като в мирно време е целесъобразно да се използват за битови, стопански и културни нужди.

ПРУ имат обикновенно следното устройство и оборудване:

- вход с плътно затваряща се врата;
- предверие, отделено от помещението за укриване със завеси от одеяла или друга плътна тъкан;
- помещение за настаняване на укриващите се, обзаведено със скамейки за сядане и нарове за лежане;
- място за съхраняване на хранителните продукти и съдове с вода за пиене;
- място за тоалет;

Всяко противорадиационно укритие трябва да бъде осигурено със средства за информация и свръзка, домакински принадлежности, аптечка, постелни принадлежности, противопожарни средства и други инструменти, с които може да се извършват спасителни работи (лопати, лостове и др.). В приспособеното за ПРУ помещение се запушват добре всички отвори и пукнатини в стените , таваните, вратите и прозорците.

За осигуряване на чист въздух укритието се оборудва с най-проста вентилация, състояща се от въздуховземаща (на не повече от 50 см от пода) и въздухоизтегляща тръба (не по-ниско от 25 см от тавана).

Най-подходящи за приспособяване като ПРУ са помещенията със стени от бетон (тухли), таванно покритие, стоманобетонна плоча и с малка площ на прозорците и вратите. За предпочитане са мазета, дълбоко вкопани в земята, с по-малко външни стени. Ако сградата няма такова помещение, се използват стаи в приземния етаж.

Укрития в централната част на едноетажна сграда намаляват радиацията 10 пъти, а във вътрешно мазе на същата сграда - 35 пъти.

VIII. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БАКП

ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ

В ОУ „Христо Ботев”са изградени:

1. Постоянна комисия за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожари / ПК /

Председател: Ангел Божидаров Гивечев (директор)
Заместник-председател: Александър Янакиев Кръстев (гл. учител)
Секретар: Румяна Маринова Мастравчиева (ст. учител)

ЧЛЕНОВЕ:

1. Анна Димитрова Мацанова (ст. учител)
2. Илиана Кузева-Харизанова (учител)
3. Елисавета Кирилова Узунова (касиер/домакин)
4. Елисавета Ангелова Христозова (фелдшер)
5. Джемиле Юсуф Бозева (ст. учител)

А/ Съставът на комисията е определен със **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК и е съобразен с конкретните условия и възможности на училището - Приложение № 1.

- Председател на ПК е директорът на училището.

Б/ Задачи на комисията:

1. Да организира защитата на личния състав при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия.

2. Група за наблюдение и оповестяване

Ръководител: Анна Димитрова Мацанова

Членове:

1. Велислава Димитрова Котулова
2. Елена Венкова Овчарова
3. Методи Венциславов Гарабитов
4. Красимира Христова Гюрова

А / Съставът на групата е определен със **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК в училището и е съобразен с конкретните условия и възможности на училището - Приложение № 2.

Б / Задачи на групата:

1. Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствие в района на учебното заведение.
2. Да обходи района на училището веднага след бедствието и да осигури първата информация за пострадалите и състоянието на сградния фонд.
3. Да подпомогне председателя на ПК на училището при изясняване на цялостната обстановка след бедствието.
4. Да информира своевременно ПК за възникнали промени в обстановката.

3. Група за осигуряване на ред и извеждане на учениците

Ръководител: Илиана Кузева-Харизанова

Членове:

1. Елена Николова Гивечева
2. Миглена Альошова Герасимова
3. Ели Кочова Трендафилова
4. Петя Стефанова Янакиева

А / Съставът на групата е определен със **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК в училището и е съобразен с конкретните условия и възможности на училището - Приложение № 2.

Б / Задачи на групата:

1. Да осигури бързо, организирано и безпроблемно напускане на сградата от учениците.
2. След излизане извън сградата да проверят наличността на учениците.

4. Група за получаване и раздаване на индивидуалните средства за защита / ИСЗ/

Ръководител: Елисавета Кирилова Узунова
Членове:
1. Дани Сашова Неделчева - Баева
2. Велизара Росенова Двуякова
3. Недялка Атанасова Тасева
4. Силвия Трайчева Димитрова

А/ Съставът на групата е определен съгласно **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК - Приложение № 2;
Б/ Задачи на групата:
1. Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания.
2. При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества.
3. Да води точен отчет за наличните и полагащите се ИСЗ.
4. Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ.
5. Да изготви списъци с размерите на необходимите ИСЗ, като данните се актуализират в началото на учебната година.
6. Да осигури подръчни средства за защита (памучно-марлени превръзки, кърпи и др.).

5. Санитарен пост

Ръководител: Елисавета Ангелова Христозова
Членове:
1. Сузана Яворова Мутафалова
2. Алида Антонова Кейбашиева
3. Мая Бойкова Сиракова
4. Екатерина Павлинова Бояджиева
5. Красимира Валентинова Рамадан

А/ Съставът на поста е определен със **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК и включва компетентно медицинско лице от персонала за оказване на първа медицинска помощ - Приложение №2.
Б / Задачи на поста:
1. Да участва в провеждането на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в училището.
2. Да окаже първа помощ на пострадалите и подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване живота на пострадалите.

6. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещения).
Ръководител: Джемиле Юсуф Бозева
Членове:

1. Атанас Димитров Манолов
2. Михаил Костадинов Узунов
3. Стоян Димитров Тасев

А/ Съставът на групата е определен съгласно **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК - Приложение № 2
Б/ Задачи на групата:

1. Да определи подходящи за херметизиране помещения в сградата.
2. Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата.
3. Да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията - Приложение № 10.
4. Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения.
5. Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение.

7. Група за противопожарна защита

Ръководител: Александър Янакиев Кръстев

Членове:

1. Атанас Димитров Манолов
2. Михаил Костадинов Узунов
3. Стоян Димитров Тасев

А/ Съставът на групата е определен съгласно инструкциите на РС ”ПБЗН” и **Заповед №1109/11.09.2026 г.** на председателя на ПК - Приложение № 2
Б/ Задачи на групата:

1. Да изготви схема за евакуация при пожар и постави същата на подходящи места.
2. Да запознае целия личен състав със сигналите за оповестяване и последователността за действия при пожар.
3. Да проиграва периодично по класове (групи) и с целия състав действията при възникване на пожар.
4. Да инструктира периодично длъжностните лица и помощния персонал.
5. Да следи за изправността на средствата за гасене на пожар, а при необходимост да уведомява председателя на ПК за отстраняване на съществуващи повреди.
6. Да запознае целия личен състав с наличните противопожарни уреди и начините за работа с тях.
7. Да поддържа постоянен контакт с представителя на РС “ПБЗН” в училище и търси неговото съдействие при обучение на целия личен състав и поддържане на противопожарните средства.

Дейността на комисията, съставът и задачите на групата за противопожарна защита, структурирането и разработването на План за действие при пожар в училищната сграда се съгласуват с РС “ПБЗН”. Същият е неразделна част от този типов план.

IX. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

1. Оповестяването на ПК се извършва съгласно Приложение № 3.
Комисията се оповестява:

- при опасност и критични ситуации, породени от бедствие, авария, катастрофа и пожар (т.е. при реална обстановка);
- при провеждане на учение по Плана на Постоянната общинска комисия за защита на населението при бедствия, аварии, катастрофи (ПОбК за защита на населението при бедствия);
- при проверка готовността на комисията;
- по решение на председателя на ПК.

2. Привеждане в готовност на комисията.
Постоянната комисия (съгласно Приложение №1 се събира на определеното място, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:
- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действия;
- задачите;
- редът за обмен на информация;
- съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. Привеждане в готовност на комисията.
А/ Оповестяване на групите
Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение № 4.
Б/ Привеждане в готовност на групите
Групите се събират на определените за целта места.
Доуточняват се задачите. Получават се видовете имущества / Приложение №13 /.

X. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Ангел Божидаров Гивечев

Извършва се от .....
/ трите имена на председателя на ПК /
а при отсъствие или невъзможност от

Александър Янакиев Кръстев

.....
/ трите имена на зам. - председателя на ПК /

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от **Ангел Божидаров Гивечев**

.....
/ трите имена на председателя (секретаря) на ПК /
до пристигането на специализирани екипи и действията продължават под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

XI. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА УЧИЛИЩЕТО

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието (аварията) и мащабите.
1. Оповестяване на личния състав:

1.1 В учебно време (Приложение № 5) оповестяването се извършва от секретаря на ПК

Румяна Маринова Мастравчиева

.....

/трите имена /

1.2. В периода между часовете преди обяд и след обяд, ако от училището отсъства секретаря на ПК, оповестяването се извършва от:

Анна Димитрова Мацанова

.....

/ трите имена /

член на Постоянната комисия или дежурния за деня в училището, който поема временно ръководството и управлението на комисията.

1.3 Във времето от 19.00 ч. до 7.00 ч . оповестяването се извършва от:

Румяна Маринова Мастравчиева

.....

/ трите имена /

1.4 В почивните дни оповестяването се извършва от:

Румяна Маринова Мастравчиева

.....

/ трите имена /

За оповестяване се използват установените сигнали (Приложение №8) или други, предварително известни, чрез наличните възможности:
- **мегафон**
- **училищен звънец;**
- **алармена система;**

Забележка: Ако характерът на бедствието е такъв, че позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, е целесъобразно първоначално да бъдат информирани ръководството, педагогическия, административния, обслужващия персонал и работниците, които да извършат мероприятията по информиране и организиране на действията на учениците.

2. Осигуряване с индивидуални средства за защита / ИСЗ /:
Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в:
- **собствен склад, разположен в приземния етаж на учебната сграда;**

2.1 Получаване на ИСЗ:

- ИСЗ се получават от домакина на училището - г–жа Веселка Кюркчиева, която е ръководител на групата за получаване и раздаване на ИСЗ. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до Постоянната общинска комисия за защита на населението при бедствия (съгласно Приложение № 6);

2.2 Раздаване на ИСЗ

Раздаването става въз основа на предварително изготвен разчет (Приложение № 7).
При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение № 9).

XII. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

В този указател са записани телефонните номера на длъжностните лица от ПК, ПОбК и представителите на други ведомства и организации, имащи отношение към защитата при бедствия.

- Председател на ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” – **GSM: 0889680220;**
- Зам.-председател на ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” – **GSM: 0888802530;**
- Секретар на ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” – **GSM: 0896769717;**
- Ръководител на групата за наблюдение и оповестяване към ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” - **GSM: 0884081018;**
- Ръководител на групата за получаване и раздаване на ИСЗ към ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” - **GSM: 0885339682;**
- Ръководител на санитарен пост към ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” - **GSM: 0898711852;**
- Ръководител на групата за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита към ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” - **GSM: 0878625423;**
- Ръководител на групата за противопожарна защита към ПК за защита при бедствия в ОУ “Христо Ботев” - **GSM: 0878579572;**
- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20-21; 20-24;**
- Дежурен общ. съвет за сигурност община Ракитово - **тел. 20-26;**
- РС “ПБЗН” - **тел. 112;**
- Бърза помощ - **тел. 112;**
- ,, Електроразпределение “ - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85; 40-01-20;**
- Управител ,,В и К “ Ракитово - **тел. 34-35;**

XIII. КАРТА

На картата се нанасят:
- местонахождението на училището;
- маршутът за извеждане пеша;
- места за изчакване на автобусите (при необходимост);
- местата за разполагане след възникване на бедствието;
- възможните заливни зони от:
    - реки
    - язовири
    - други съоръжения
- обекти, съхраняващи и работещи с ПОВ, и прогнози на зоните;
- спешна и неотложна медецинска помощ (СНМП), РС”ПБЗН”, ПРУ, болници.

XIV. СХЕМА НА УЧИЛИЩЕТО

Схемата се изготвя в два екземпляра. Единият остава в училището, а другият в представителя на специализирана администрация и защита на населението към община Ракитово.

Изготвя се схема на училището и схема на всеки етаж. На схемата се нанасят:
- местата на кабинетите и класните стаи;
- общи помещения, складове и др.;
- стълбища;
- - санитарни възли;
- защитни съоръжения - скривалища, противорадиационни укрития (ПРУ);
- места за съсредоточаване на хора;
- местата за съхраняване на опасни вещества;

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. Наличие на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения:
- промишлени обекти, работещи и съхраняващи отровни вещества – **“Кристал” АД, гр. Велинград**
пожароопасни обекти – **бензиностанции и газстанции**

- големи язовири и хидротехнически съоръжения – **язовир “Батак”**

2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат:
- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20 - 21;**
- Дежурен общ. съвет за сигурност община Ракитово - **тел. 20-26;**
- РС “ПБЗН” - **тел. 112;**
- Бърза помощ - **тел. 112;**
- ,, Електроразпределение “ - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85 ; 40-01-20 ;**
- Управител ,,В и К “ Ракитово - **тел. 34-35;**

3. Ред за действие на ПК
След преминаване на труса (около 60 сек.) ПК извършва следното:
1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в училището - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на учениците.
2. Организира извеждането на учениците веднага след първия трус на определеното място – **двора на училището.**
3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения.
4. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата.
5. С наличните сили и средства организира гасенето на възникнали пожари.
6. Прави необходимите донесения до ПОбК за ЗНБ и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания.

4. Определяне местата и маршрутите за извозване - центъра на с. Дорково
5. Действия след напускане зоната на разрушения:
- издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици;
- издирва и устройва учениците, чиито семейства са пострадали;

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1. Прогнозна оценка за въздействието върху училището.
Наводнения в района могат да се получат вследствие на:
- разрушаване язовирната стена на яз. ,,Батак ”;
- проливни дъждове и излизане на водите от коритото на река ,,Мътница ”.

2. Сигнали за оповестяване: сигнал ,,Наводнение”, дублиран от сиренно - оповестителната система, радио и телевизионни станции в общината и областта.

В училище сигнала се подава чрез мегафон.

3. Органи и сили, с които ще си взаимодействат.

- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20 - 21; 20-24;**
- Дежурен общ. съвет за сигурност в община Ракитово - **тел. 20-26;**
- РС "ПБЗН" - **тел. 112 ;**
- Бърза помощ - **тел. 112 ;**
- „ Електроразпределение " - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85 ; 40-01-20 ;**
- Управител „В и К " ракитово - **тел. 33-35;**

4. Ред за действие

ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност, организира:

А/ При опасност от наводнение:

- денонощно дежурство и осигурява връзка с ПОбщК за защита на населението при бедствия;
- изпълнението на всички решения, взети от ПОбщК за защита на населението при бедствия;
- изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;
- временно прекратяване на заниманията в помещения, застрашени от наводнение;
- доуточняване на маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността;

Б/ След възникване на наводнение:

- оповестяване на личния състав;
- прекратяване на учебните занимания;
- организира своевременно извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;
- прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- съобщава на Общинската комисия за защита на населението при бедствия за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ.

5. Места и маршрути за извеждане пеша.

Евакуацията се осъществява през централния вход (изток) на ОУ „Христо Ботев". След напускане на училището учениците и наличния персонал се насочват на изток по ул. Христо Ботев и ул. Трети март.

6. Действия след напускане на наводнената зона:

- издирва и се грижи за учениците, чиито семейства са пострадали от наводнението;
- издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Наличие в близост на обекти, съхраняващи, работещи или превозващи силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания – **не съществуват такива.**

2. Органи и групи, с които ще си взаимодействат:

- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20 - 21; 20 – 24;**

- Дежурен общ. съвет за сигурност в община Ракитово - **тел. 20 - 26;**
- РС “ПБЗН” - **тел. 112 ;**
- Бърза помощ - **тел. 112 ;**
- „ Електроразпределение “ - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85 ; 40-01-20 ;**
- Управител „В и К “ Ракитово - **тел. 34 - 35;**

3. Ред за действие.

ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност, извършва следните дейности:

- осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;
- осигурява почистването и опесъчаването на районаа пред и в двора на училището;
- поддържа непрекъсната връзка с ПОбК за защита на населението при бедствия за помощ и указания;
- организира осигуряването на първа лекарска помощ при необходимост;
- организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;
- организира информирането на личния състав за правилата за действие при създадената обстановка;
- при необходимост изготвя предложение с точна мотивация до ПОбК за защита на населението при бедствия и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занимания.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИИ И КАТАСТРОФИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат:

- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20 - 21;**
- Дежурен общ. съвет за сигурност в община Ракитово - **тел. 20 - 26;**
- РС “ПБЗН” - **тел. 112 ;**
- Бърза помощ - **тел. 112 ;**
- „ Електроразпределение “ - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85 ; 40-01-20 ;**
- Управител „В и К “ Ракитово - **тел. 34 - 35;**

2. Ред за действие

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на ПК в училището се изразява в следното:

- организира събирането на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите (изхвърлените) в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на училището от обекта;
- оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;
- незабавно оповестява намиращия се в училището личен състав и дава указания за действия;
- осигурява охрана на училището;
- ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

- организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространение на токсичния облак на безопасно място;
- изготвя и предава донесение до дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбСС) за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;
- осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болничното заведение;

- Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:
  - организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;
  - организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;
  - организира извеждането на учениците в безопасната част (предварително определеното за целта помещение) на училището в зависимост от промишлените отровни вещества;

  - съобщава на дежурния по ОбСС за създалата се обстановка и за предприетите защитни мероприятия;
  - осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали, и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Забележка:

1. Тъй като в ОУ „Христо Ботев” няма защитно съоръжение и/или ПРУ, за тази цел предварително да се приспособи приземния етаж в старото крило на училището (столовата и кухненския блок).

Помещенията да се херметизират с предварително осигурени изолиращи материали (лейкопласт, тиксо, хартиени ленти и лепило, тъкани).

2. За осигуряване на личния състав (100%) с ИСЗ предварително се набавят противогази и се закупуват или изработват необходимия брой памучно-марлени превръзки.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

Цел: Да се организира и реализира безпрепятствено напускане на застрашените помещения или цялата сграда и не се допуснат човешки жертви, увреждане на здравето на застрашените ученици, учители и помощен персонал при възникване на пожар.

I. При пожар се извършват следните действия:

1. Незабавно съобщаване на РС “ПБЗН” – **тел. 112;**
2. Съобщаване на намиращите се в сградата ученици, учители и помощен персонал за необходимостта от евакуация;
   - **При пожар намиращите се в сградата се известяват и евакуират в следната последователност:**

2.1. Съседни помещения и зони на тази, в която е възникнал пожарът;
2.2. Помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения;
2.3. При необходимост се евакуират учениците и другия личен състав от помещения, разположени на по-ниски етажи.

3. Система за съобщаване на присъстващите в сградата:

3.1. При възникване на пожар в самата сграда (помещение):

- служителят, забелязал или установил запалване, пожар или авария, е длъжен да съобщи на председателя на ПК за защита при бедствия, друг член на ПК, дежурния учител за деня или на охраната;
- при постъпване на сигнал за пожар към член на ПК, дежурен учител или друг служител, същият известява в зависимост от обстановката всички зони за необходимост от евакуация и РС "ПБЗН";

3.2. При възникване на пожар извън сградата:

- При постъпване на сигнал (съобщение) за евакуация, членовете на групата за осигуряване на ред и извеждане на учениците организират незабавно напускане на зоната (помещението)

Известяването се извършва във следната техническа последователност:

- по телефон;
- по мобилен телефон;

При известяване на РС „ПБЗН" се съобщава следното:

- длъжност и фамилия;
- име на обекта;
- вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора;

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

ПРИ ПОЖАР:

- гасене на огнището на запалване (пожар) чрез преносимите уреди за първоначално пожарогасене;
- изключване на електрическото захранване на етажа (сградата) с пожар;
- след приключване на евакуацията – затваряне на вратите към помещението или зоната с пожар, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;
- след пристигане на РС „ПБЗН" се свежда информация за евакуацията, извършените действия по пожарогасенето и други, при поискване;
- при застрашаване на ценна документация и имущество се вземат мерки за евакуацията, а в краен случай и за активна защита, без да се поема излишен риск от служебните лица.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица, изпълняващи задължения по време на евакуация при пожар.

Всеки служител, забелязал пожар, е длъжен да съобщи на дежурния по охрана и на директора на училището, както и на застрашените лица.

Директорът или член на групата за противопожарна защита:

1. Ръководи действията при евакуация.
2. Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.
3. Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

Членовете на ПК за защита при бедствия, сформирана със заповед на директора на училището:

1. Съдействат при евакуацията на учениците.
2. Организират евакуация на ценна документация и имущество на училището.
3. Докладват за приключване на евакуацията на директора на училището.
4. Анализират изпълнение на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.

Физическата охрана на училището:

1. Преценява естеството на опасността, взема решение за необходимост от евакуация и го разгласява на всички присъстващи в сградата.
2. Съобщава на служителите на РС «ПБЗН», докладва на ръководството на училището.
3. Подпомага с информация службите за ПБЗН след тяхното пристигане.
4. Изключва цялостно или частично електрозахранването на етажа или сградата по разпореждане.

Директорът:

1. Разпорежда отключване на евакуационните изходи на сградата, когато в нея се провеждат занятия.

2. Организира отключване на аварийни изходи при необходимост (аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за евакуационни, но в състояние да улеснят евакуацията, при условие, че са незасегнати от опасни фактори).
3. Организира изключване на електрозахранването в зоната, застрашена от пожар.
4. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.
5. Докладва за обстановката.
6. Наблюдава за недопускане на паника и емоционален натиск при евакуация на учениците.
7. Приема докладите на отговорниците за евакуацията.
8. Докладва за приключване на евакуацията.

При пожар персоналът и учениците трябва да извършат следните действия:

№ по ред	**ДЕЙСТВИЕ**	**ИЗПЪЛНИТЕЛ / ОТГОВОРНИК/**
1.	Съобщение на служба РС„ПБЗН” на **тел. 112**	Откриля т пожара
2.	Оповестяване на ръководството и намиращите се в сградата ученици, учители и помощен персонал.	Откриля т пожара
3.	Напускане на помещенията и сградата на училището съгласно определените схеми и маршрути за евакуация.	Всички присъстващи
4.	Изключване на ел. захранването чрез етажно или главно ел. табло.	Служител охрана Определено лице
5.	Гасене или ограничаване на пожара с подръчни уреди за пожарогасене.	Противопожарно ядро
6.	Насочване на РС «ПБЗН» и докладване на обстановката по евакуацията и пожарогасенето .	Служител от физическата охрана

Планове за действия и евакуация при пожар се разработват

за всеки етаж от сградата поотделно и за цялата сграда.

За всеки етаж се прави схема на помещенията, тяхното разположение, разположението на алармените устройства, пожарен кран, ел. табло, пожарогасителна техника и др.

Графично изображение

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ
ИЛИ ПРИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

1. Органи и групи с които ще си взаимодействат.

- Постоянна общинска комисия за защита при бедствия - **тел. 20 - 21; 20 – 24;**
- Дежурен общ. съвет за сигурност в община Ракитово - **тел. 20-26;**
- РС "ПБЗН" - **тел. 112;**
- Бърза помощ - **тел. 112;**
- „ Електроразпределение " - клон Пазарджик - **тел. 40-01-85; 40-01-20;**
- Управител „В и К " Ракитово - **тел. 34 - 35;**

2. Дейност на ПК при авария в АЕЦ или при трансгранично радиоактивно замърсяване.

А/ Дейност на ПК при опасност от радиоактивно замърсяване.
Функциите на ПК се изразяват в следните дейности:

- оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- оповестяване на личния състав;
- инструктиране на личния състав;
- осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- осигуряват се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните от специалист от СА и ЗН към община Ракитово;
- прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много ученици на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н.;
- на учениците и целия личен състав да се подготвят памучно-марлени превръзки по дадения образец.
- подготвят се табелки с надпис „ Водата - забранена за пиене ";
- изградена е комисия в състав:

Председател – Джемиле Бозева (**ст. учител)**

1. **Членове**
   - ☞ Елисавета Христозова (**фелдшер)**
   - ☞ Елисавета Узунова (**касиер/домакин)**
   - ☞ Стоян Тасев (**огняр)**

Комисията се задължава да упражнявя ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита в ученическия стол;

- да се монтират полиетиленови завеси пред входовете на училището и ученическия стол;
- да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в столовата;
- да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;
- да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;
- да се приведе в изправност остъклението и затварянето на прозорците и вратите;
- да се организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;
- да се планират и провеждат ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;

- ако се получат указания от ПОбК за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинското лице съвместно с членовете на санитарния пост;
- в часа на класа се разяснява на учениците какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагане на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;
- актуализира се плана в съответствие с плана на ПОбК.

Б/ Дейност на ПК след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

- проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;
- забранява се излизането на учениците извън сградата на училището до второ нареждане;
- забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;
- движението извън училище става само с памучно-марлени превръзки;
- почистването става с мокър парцал и поливане с вода;
- пред входовете, стълбището и училищния стол се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;
- площадките пред училище се измиват ежедневно с вода;
- забранява се тичането по коридорите и стълбищата, за да не се вдига прах;
- в столовата не се допускат ученици с връхни дрехи и недобре почистени обувки;
- създава се комисия за ежедневен контрол на храната в училищния стол. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3. Осигуряване на мероприятията.

……..
……
……

Приложение № 1

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”
С. ДОРКОВО, ОБЩ. РАКИТОВО, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК
п. к. 4641, ул. Христо Ботев № 2, тел.: 03543/2232, e-mail: **school@ou-hr-botev-dorkovo.com**

ЗАПОВЕД

№1108/11.09.2026 г.

НА ДИРЕКТОРА НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ” С. ДОРКОВО -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПОСТОЯННАТА УЧИЛИЩНА КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Съдържание: Относно определяне състава на Постоянната училищна комисия за защита при бедствия

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 34 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 от същата наредба и чл. 36, ал. 1, т. 3 от Закона за защита при бедствия

ОПРЕДЕЛЯМ:

състава на Постоянната училищна комисия за защита при бедствия, както следва:
Председател: Ангел Божидаров Гивечев (директор) .....
Зам.-председател: Александър Янакиев Кръстев (гл. учител) .....
Секретар: Румяна Маринова Мастравчиева (ст. учител) .....

ЧЛЕНОВЕ:

6. Анна Димитрова Мацанова (ст. учител).....
7. Илиана Кузева - Харизанова (учител) .....
8. Елисавета Кирилова Узунова (касиер/домакин) .....
9. Елисавета Ангелова Христозова (фелдшер).....
10. Джемиле Юсуф Бозева (ст. учител) .....

За работно място на комисията определям **кабинета на директора в ОУ „Христо Ботев”.**
Телефони за връзка с ПОбК за ЗНБАК – **тел. 20 – 21; 20 – 24;**
С текста на настоящата заповед да се запознае целия личен състав.
Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на г–н Александър Кръстев.

Директор: ……
/ Ангел Гивечев /

Приложение № 2

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”
С. ДОРКОВО, ОБЩ. РАКИТОВО, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК
п. к. 4641, ул. Христо Ботев № 2, тел.: 03543/2232, e-mail: **school@ou-hr-botev-dorkovo.com**

ЗАПОВЕД
№1109/11.09.2026 г.

НА ДИРЕКТОРА НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ” С. ДОРКОВО -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПОСТОЯННАТА УЧИЛИЩНА КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Съдържание: Относно определяне състава на Постоянната училищна комисия за защита при бедствия

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 34 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 от същата наредба и чл. 36, ал. 1, т. 3 от Закона за защита при бедствия

ОПРЕДЕЛЯМ:
състава на групите за защита при бедствия, както следва:

1. ГРУПА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ОПОВЕСТЯВАНЕ
РЪКОВОДИТЕЛ: АННА ДИМИТРОВА МАЦАНОВА ……
ЧЛЕНОВЕ:
1. ВЕЛИСЛАВА ДИМИТРОВА КОТУЛОВА .....
2. ЕЛЕНА ВЕНКОВА ОВЧАРОВА ……..
3. МЕТОДИ ВЕНЦИСЛАВОВ ГАРАБИТОВ ……..
4. КРАСИМИРА ХРИСТОВА ГЮРОВА .....

2. ГРУПА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕД И ИЗВЕЖДАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ
РЪКОВОДИТЕЛ: ИЛИАНА КУЗЕВА-ХАРИЗАНОВА .....
ЧЛЕНОВЕ:
1. ЕЛЕНА НИКОЛОВА ГИВЕЧЕВА .....
2. МИГЛЕНА АЛЬОШОВА ГЕРАСИМОВА .....
3. ЕЛИ КОЧОВА ТРЕНДАФИЛОВА ……
4. ПЕТЯ СТЕФАНОВА ЯНАКИЕВА …….

3. ГРУПА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА/ИСЗ /
РЪКОВОДИТЕЛ: ЕЛИСАВЕТА КИРИЛОВА УЗУНОВА .....
ЧЛЕНОВЕ:
1. ДАНИ САШОВА НЕДЕЛЧЕВА - БАЕВА .....
2. ВЕЛИЗАРА РОСЕНОВА ДВУЯКОВА …….
3. НЕДЯЛКА АТАНАСОВА ТАСЕВА .....
4. СИЛВИЯ ТРАЙЧЕВА ДИМИТРОВА .....

4. САНИТАРЕН ПОСТ

РЪКОВОДИТЕЛ: ЕЛИСАВЕТА АНГЕЛОВА ХРИСТОЗОВА.....
ЧЛЕНОВЕ:

1. СУЗАНА ЯВОРОВА МУТАФАЛОВА …….
2. АЛИДА АНТОНОВА КЕЙБАШИЕВА ……
3. МАЯ БОЙКОВА СИРАКОВА ……..
4. ЕКАТЕРИНА ПАВЛИНОВА БОЯДЖИЕВА …….
5. КРАСИМИРА ВАЛЕНТИНОВА РАМАДАН …….

5. ГРУПА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА КОЛЕКТИВНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

РЪКОВОДИТЕЛ: ДЖЕМИЛЕ ЮСУФ БОЗЕВА .....
ЧЛЕНОВЕ:

1. АТАНАС ДИМИТРОВ МАНОЛОВ ……
2. МИХАИЛ КОСТАДИНОВ УЗУНОВ ……..
3. СТОЯН ДИМИТРОВ ТАСЕВ .....

6. ГРУПА ЗА ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

РЪКОВОДИТЕЛ: АЛЕКСАНДЪР КРЪСТЕВ .....
ЧЛЕНОВЕ:

1. АТАНАС ДИМИТРОВ МАНОЛОВ ……
2. МИХАИЛ КОСТАДИНОВ УЗУНОВ ……..
3. СТОЯН ДИМИТРОВ ТАСЕВ .....

Настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в ОУ „Христо Ботев” срещу подпис за сведение и изпълнение.

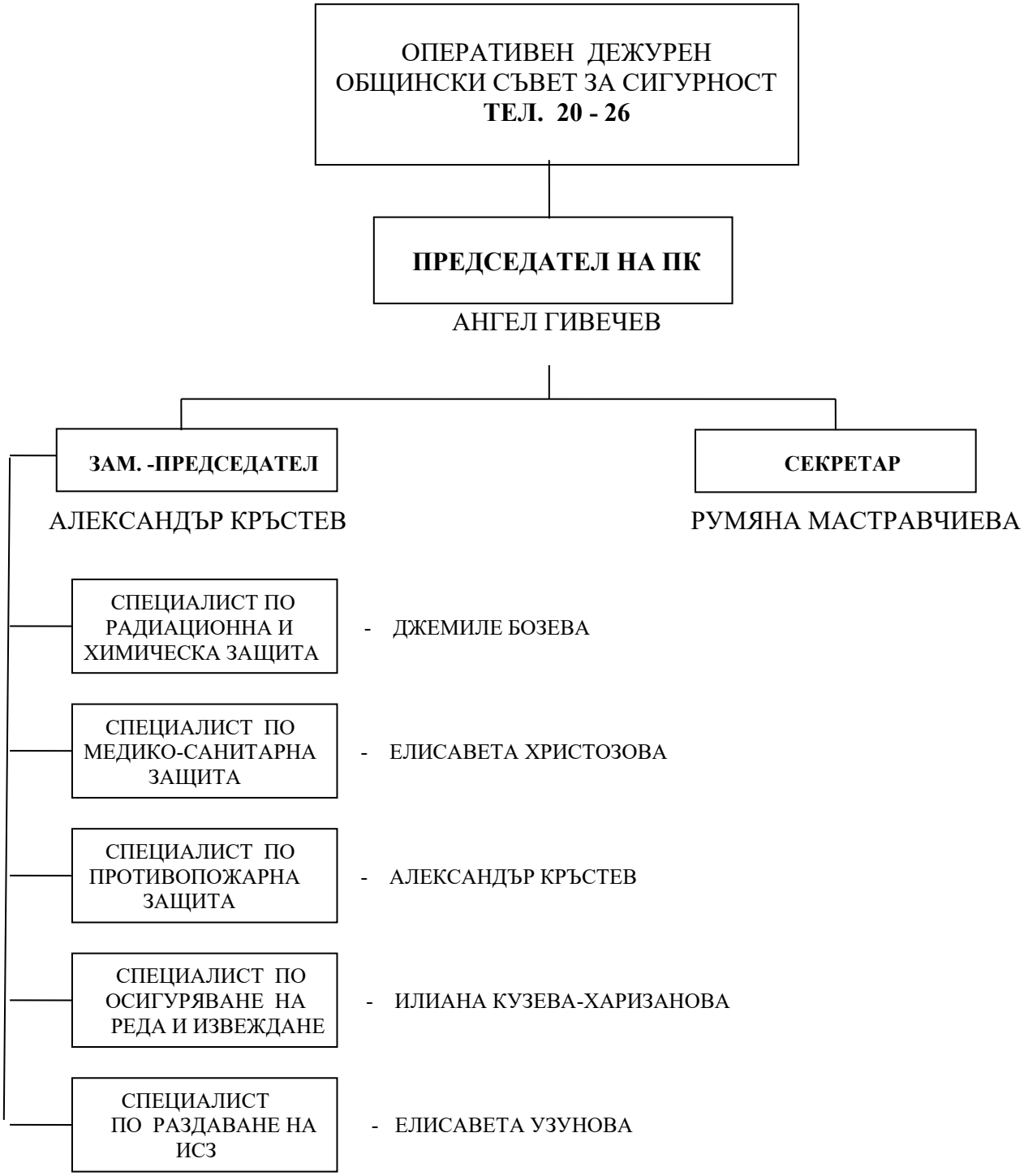
Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г–н Александър Кръстев.

Директор: ……
/ Ангел Гивечев /

Приложение № 3

С Х Е М А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ
В ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”

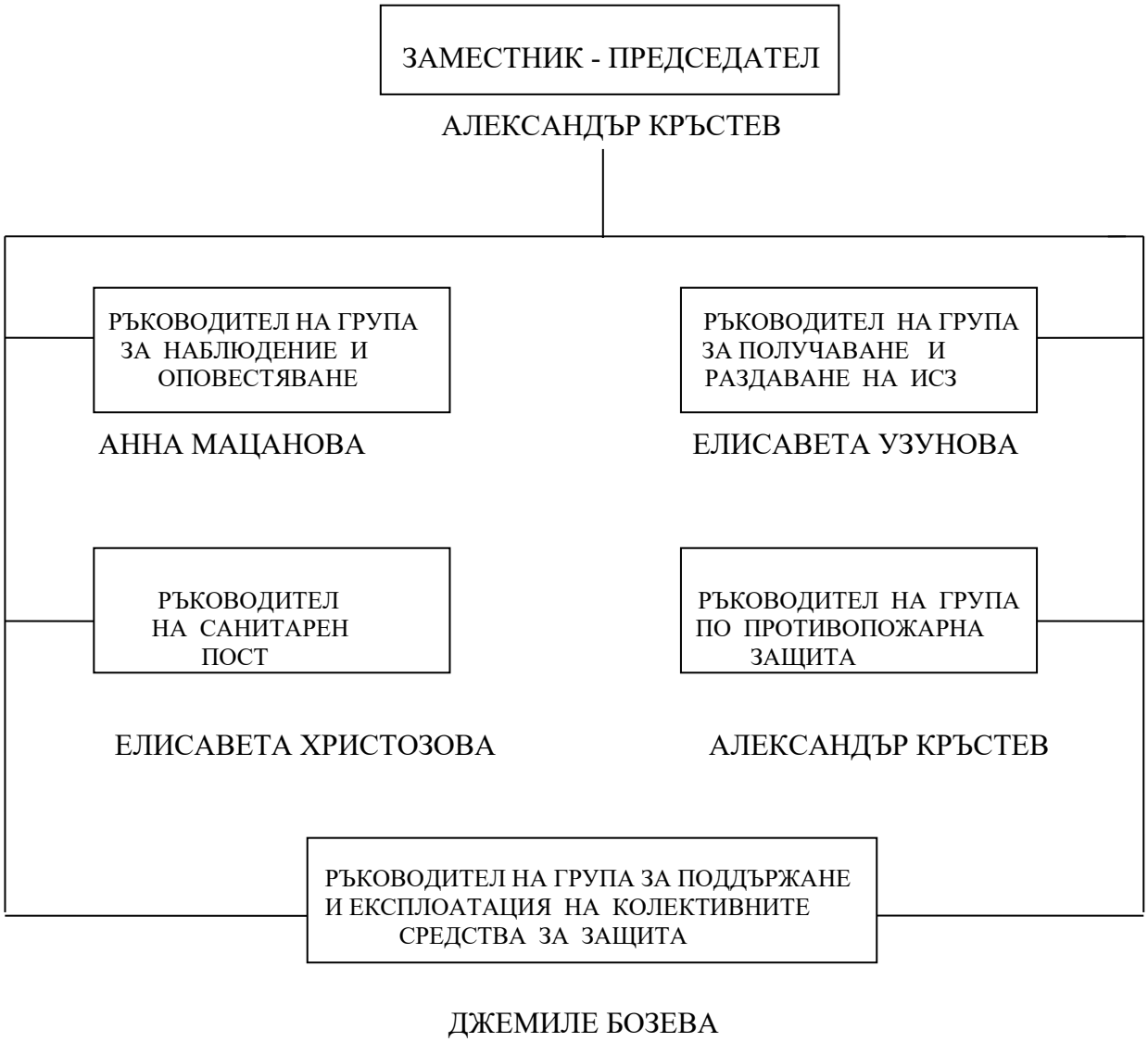


Приложение № 4

С Х Е М А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ

В ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”

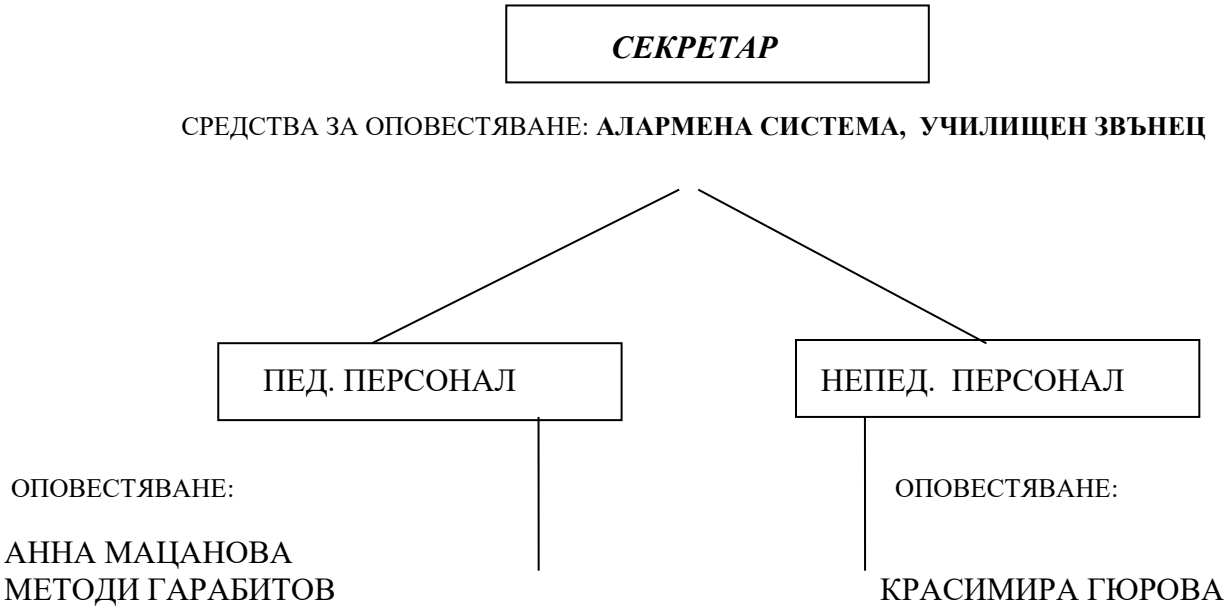


Приложение № 5

С Х Е М А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ

НА ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”



Приложение № 6

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ПОбК за ЗНБ

З А Я В К А

ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ

НА ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ						ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ					
ДП - 1			ДП - 2		ОБЩО	ГП					ОБЩО
0	**1**	**2**	**3**	**4**		**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	
		89		**74**	**163**			**23**	**6**		**29**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК: .....
/ АНГЕЛ ГИВЕЧЕВ /

Внимание ! Един екземпляр от заявката се изпраща до представителя на СА и ЗН към община Ракитово

Приложение № 7

УТВЪРЖДАВАМ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК за ЗБ
В ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”

.....
/ АНГЕЛ ГИВЕЧЕВ /

Р А З Ч Е Т

ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА
В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ” С. ДОРКОВО

ПУНКТ / място за раздаване /	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	КЛАС / курс, група /	ВРЕМЕ ЗА РАЗДАВАНЕ СЛЕД СЪБИТИЕТО
Община Ракитово	КАЛИЕВ ЙОДИТ (Таблетки)	I – VII	До 24 часа преди настъпването на радиационния облак над територията на община Ракитово
	ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ (ДП -1)	I – IV	
	ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ (ДП -2)	V – VII	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Група за наблюдение и оповестяване	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Група за осигуряване на ред и извеждане на учениците	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Група за получаване и раздаване на ИСЗ	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Санитарен пост	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита	
	ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ	Група за противопожарна защита	

СЕКРЕТАР НА ПК: .....
/ РУМЯНА МАСТРАВЧИЕВА/

„

Приложение № 8

ТАБЛИЦА

за сигналите и средствата за подаването им

Сигнали за видовете опасности, подавани за населението:

№ по ред	Наименование на сигнала	Начин за предаване на сигнала	Сиренна система
1.	„Радиоактивно заразяване “	„Внимание! Внимание! Внимание! Радиоактивно заразяване. Радиоактивно заразяване. Радиоактивно заразяване. (текстът се повтаря многократно, след което се дават указания за поведение на учениците и персонала).	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на учениците и персонала.
2.	„ Химическо и бактериоло-гическо заразяване “	„Внимание! Внимание! Внимание! Химическо /бактереологично / заразяване. Химическо /бактереологично / заразяване. Химическо /бактереологично / заразяване. (текстът се повтаря многократно, след което се дават указания за поведение на учениците и персонала).	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на учениците и персонала.
3.	„Наводнение”	„Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение. Опасност от наводнение. Опасност от наводнение. (текстът се повтаря многократно, след което се дават указания за поведение на учениците и персонала).	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на учениците и персонала.

Приложение № 9

РАЗДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ

за раздаване на ИСЗ в ОУ «Христо Ботев»

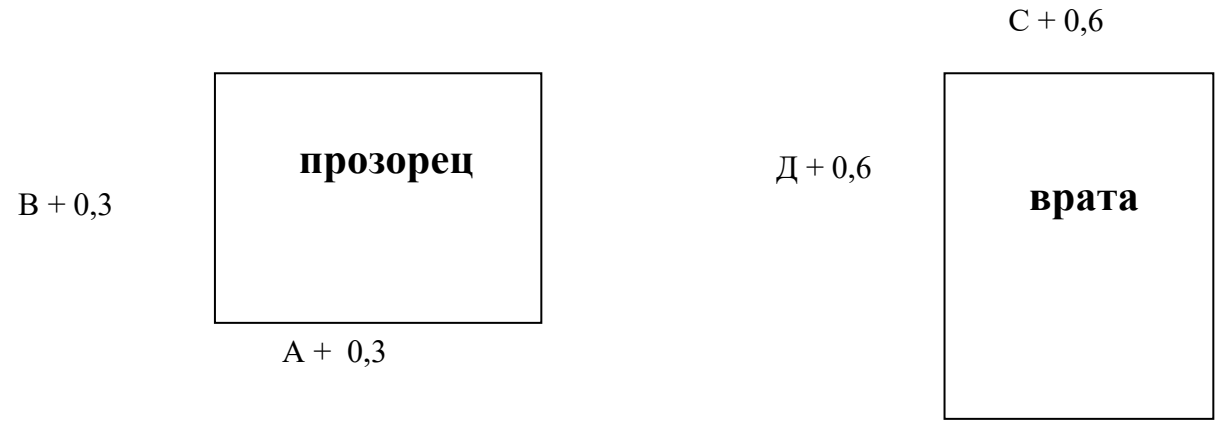
№ по ред	Име и фамилия на получилия имущество	Вид и количество на раздаденото имущество										Количество	Подпис
		Детски противогази (ръст)					Граждански противогази (ръст)						
		0	1	2	3	4	0	1	2	3	4		

Приложение № 10

СПИСЪК

на материалите, необходими за херметизиране на помещенията, определени за защита на учениците при промишлена авария или радоактивно заразяване

№ по ред	**Наименование**	**Мярка**	**Норма за изчисляване**
1.	Полиетилен	кв.м	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А +0,3 м) х (В + 0,3м) кв. м
2.	Брезент (одеяла) за входните врати	кв.м	Площта на всяка врата (С+0,6 м) х (Д + 0,6 м)
3.	Хартиени ленти или тиксо с ширина 5 см	м	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	бр.	За залепване на хартиените ленти
5.	Пирони - 4 см	кг.	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	кв.м	За уплътняване на праговете под вратите и изтриване на обувките
7.	Оцет	л	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб	гр.	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук		
10.	Други материали		



Приложение № 11

УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛКИ КЪМ ЗАЩИТНО СЪОРЪЖЕНИЕ / ПРУ /

20 см

120 см

Приложение № 12

СПИСЪК

НА ВИДОВЕТЕ ИМУЩЕСТВА НА ГРУПИТЕ

№ по ред	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1.	**Индивидуални средства за защита**		
1.1.	Противогази ПГ-1	Бр.	
1.2.	Респиратори	Бр.	
1.3	Памучно-марлени превръзки	Бр.	
1.4	Престилки	Бр.	3
1.5.	Гумени ръкавици	Бр.	100
1.6.	Гумени чорапи	Бр.	
1.7	Калиев йодит	Бр.	
2.	**Медицинско имущество**		
2.1.	Санитарни чанти	Бр.	1
2.2.	Носилки	Бр.	
2.3.	Шини	Бр.	
2.4.	Бинт	Бр.	10
2.5.	Памук	Бр.	3
3.	**Противопожарно имущество**		
3.1.	Кофпомпи	Бр.	
3.2.	Пожарогасители	Бр.	13
3.3.	Кофи	Бр.	6
3.4.	Тупалки гумени	Бр.	
4.	**Други**		
4.1	Противопожарно одеало	Бр.	1

Приложение № 13

Утвърждавам: .....
/ Ангел Гивечев /
Председател на ПК за защита при бедствия
в ОУ „Христо Ботев”

П Л А Н

за работа на Постоянната комисия за защита при бедствия
в ОУ „Христо Ботев” за 2026/2027 г.

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник изпълнител	Материална и финансова обезпеченост	Забележка
I.	По линия на висшестоящата комисия:				
1.	Провеждане на обучение с учениците (инструктаж)	м. IX.2026 г.	Кл. ръководители		
2.	Провеждане на обучение с членовете на ПК	м. X.2026 г.	Ал. Кръстев		
II.	Дейност на постоянната комисия:				
1.	Първо заседание: въпроси за разглеждане – планиране, поддържане на готовност, превантивна дейност и др.	м. X.2026 г.	Председател на ПК		
2.	Второ заседание:	м. II.2027 г.	Председател на ПК		
III.	Мероприятия за поддържане в готовност на комисията				
1.	Актуализиране и коригиране на плана за действие при бедствия	м. IX.2026 г.	Председател на ПК		
2.	Участие в тренировки по план на постоянната общинска комисия за защита на населението при бедствия	Постоянен (през учебната 2026/2027 г.)	Председател на ПК		
3.	Провеждане на тренировки на училищната комисия и групите по собствен план	м. X.2026 г. м. XI.2026 г. м. II.2027 г. м. III.2027 г.	Ал. Кръстев		
4.	Организиране и провеждане на обучение по въпросите на защита на учениците при бедствия	Постоянен (през учебната 2026/2027 г.)	Класните ръководители		

5.	Провеждане на тест за проверка знанията на учениците за действие при бедствия	м. IV.2027 г.	Класните ръководители		
IV.	Контрол и помощ:				
1.	Провеждане на контрол за водене на занятията с учениците за действие при бедствия	Постоянен (през учебната 2026/2027 година)	Председател на ПК Зам. - председателят на ПК		

Секретар на постоянната комисия: .....
/ Румяна Мастравчиева /