

Утвърждавам:.....

/Ангел Гивечев/

ПЛАН
ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И
НАСИЛИЕТО В ОУ "ХРИСТО БОТЕВ"
за учебната 2019/2020 г.

Цел:

Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в ОУ „Христо Ботев“ чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

Задачи:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза и насилието в училище.

ДЕЙНОСТИ:

A. На ниво клас:

1. Извършване на оценка на ситуацията в училището посредством определен инструментариум.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: 31.10.2019 г.

2. Анализ и обобщаване на резултатите от изследването.

Отг.: Кл. ръководители, УКС
Срок: 15.11.2019 г.

3. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати от изследването.

Отг.: Председател на УКС
Кл. ръководители
Срок: м. ноември 2019 г.

-
4. Изработване и договаряне на общи правила на поведение, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: м. ноември 2019 г.

5. Провеждане на групова работа в рамките на часа на класа – дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит, с цел осъзнаване и оценка на проблема.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: постоянен

6. Провеждане на повторна оценка на проблема с насилието и тормоза в училище на базата на въпросник.

Отг.: Кл.
ръководители
Срок: 01.05.2020 г.

7. Анализ, обобщение и сравнение на резултатите с тези от проучването през м. октомври. Основни изводи и формулиране на предложения за следващата учебна година.

Отг.: Кл. ръководители,
Председател на УКС
Срок: 29.05.2020 г.

Б. На ниво училище:

1. Обобщаване на всички предложения за правила на поведение, направени от класовете и формулиране на общоучилищни ценности и правила, които да бъдат част от училищната политика.

УКС

Отг.: Председател на
Срок: м. декември 2019 г.

2. Спазване на единния механизъм, включително и разписаните ясни отговорности, за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие.

Отг.: УКС
Срок: постоянен

-
3. Организиране и провеждане по класове и общи за училището инициативи във връзка с превенцията и противодействието на тормоза – „Ден без насилие“, „Свят без насилие“, Правата на детето и пр.

Отг.: УКС
Срок: постоянен

4. Стриктно изпълнение на пропускателния режим.

Отг. Портиер
Срок: постоянен

5. Стриктно изпълнение на системата за дежурство с оглед обхващане на евентуалните места, където най-често възникват конфликтни ситуации.

Отг.: Дежурни учители
Срок: постоянен

6. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- превенция на тормоза;
- правата и задълженията на децата.

Отг.: Кл. ръководители, УКС
Срок: постоянен

7. Организиране и провеждане на творчески изяви (конкурси, състезания и др.) под надслов: „С приятелство и творчество срещу насилието“

Отг.: УКС
Срок: м. март - април 2020 г.

8. Разработване на предложения за промени в Правилника за дейността на училището и обсъждането им с училищната общност въз основа на проучванията за наличие на насилие и тормоз, резултатите от спазването на единния механизъм и новите предложения и идеи на училищната общност.

Отг.: УКС
Срок: м. юни 2020 г.

-
9. Оценка на нуждите от повишаване на педагогическите компетентности, свързани с проблемите на тормоза в училище и представяне на предложения за подходящи квалификационни форми и теми, които да бъдат включени в Плана за квалификация на педагогическите специалисти за 2020/2021 г.

Отг.: УКС
Срок: м. юни 2020 г.

10. Годишен отчетен доклад на Училищния координационен съвет.

Отг.: Председател на УКС
Срок: м. юни 2020 г.

В. На ниво родители:

1. Запознаване на родителите с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират с противодействието на тормоза в училище.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: м. декември 2019 г.

2. Привличане на родителите в реализирането на училищни инициативи, свързани с превенцията на тормоза и насилието в училище.

Отг.: Кл.
ръководители
Срок:
постоянен

3. Насочване при необходимост към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Отг.: УКС
Срок: постоянен

Г. Регистриране на ситуации на тормоз и своевременно уведомяване на институциите:

1. Всяка ситуация на тормоз следва да бъде регистрирана и описана във водения от училището Дневник за случаите на тормоз и насилие от учителя или служителя, който я е наблюдавал. Това се налага, за да може да се проследи развитието на случая във времето и да се планира подходяща интервенция. Дневникът трябва да съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са били предприети. Дневникът за описване на ситуацията на тормоз се съхранява от председателя на Училищния координационен съвет.
-

Отг.: Учители, класни ръководители,
непедагогически персонал
Срок: постоянен

2. Съгласно Закона за закрила на детето, чл. 7, ал. 1 „Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.

Отг.: Педагогически и
непедагогически персонал
Срок: постоянен
