



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

С. ДОРКОВО, ОБЩ. РАКИТОВО, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК

п. к. 4641, ул. Христо Ботев № 2, тел.: 03543/2232, e-mail: [school@ou-hr-botev-dorkovo.com](mailto:school@ou-hr-botev-dorkovo.com)

### ЗАПОВЕД

№584/24.03.2023 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 8 от Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

### УТВЪРЖДАВАМ:

**График** на дейностите и необходими документи за осъществяване на училищния план-прием в I клас на ОУ „Христо Ботев“ за учебната 2023/2024 г., съгласно *Приложение 1* към настоящата заповед.

Заповедта да се сведе до знанието на педагогическите специалисти в ОУ „Христо Ботев“ и заинтересованите лица за изпълнение.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще осъществявам лично.

Директор:.....

/Ангел Гивечев/

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Александър Кръстев	Гл. учител	
2.	Елена Йочева	Ст. учител	
3.	Елена Гивечева	Ст. учител	
4.	Катерина Гарданска	Ст. учител	
5.	Миглена Герасимова	Ст. учител	
6.	Цанко Дангов	Ст. учител	
7.	Велислава Котулова	Ст. учител	
8.	Велизара Двужкова	Учител в ЦДО	
9.	Сузана Мутафалова	Ст. учител в ЦДО	
10.	Алида Кейбашиева	Ст. учител в ЦДО	
11.	Атанас Манолов	Учител в ЦДО	
12.	Недко Мастравчиев	Ст. учител	
13.	Елена Овчарова	Учител	
14.	Румяна Мастравчиева	Ст. учител	
15.	Мая Сиракова	Ст. учител	
16.	Методи Гарабитов	Ръководител на направление «ИКТ»	
17.	Анна Мацанова	Ст. учител	
18.	Джемиле Бозева	Ст. учител	
19.	Екатерина Бояджиева	Учител	
20.	Михаил Узунов	Учител	
21.	Красимира Рамадан	Ст. учител в ЦДО	
22.	Ели Трендафилова	Учител в ЦДО	
23.	Петя Янакиева	Ресурсен учител	

Утвърждавам:.....  
Директор на ОУ „Христо Ботев”  
/Ангел Гивечев/

## ГРАФИК

на дейностите и необходими документи за осъществяване на план-приема в I клас  
на ОУ „Христо Ботев” с. Дорково за учебната 2023/2024 г.

<b>№</b>	<b><u>Вид дейност</u></b>	<b><u>Срок</u></b>
1.	<b><i>Приемане на заявления за записване на първокласници с приложените документи:</i></b> ➤ удостоверение за раждане ( <b><u>оригинал</u></b> ); ➤ медицински документ/и/ - протокол от ЛКК, експертно решение от ТЕЛК, РЕЛК, епикриза (само за деца, които страдат от заболяване).	<b><i>до 31.05.2023 г.</i></b>
2.	<b><i>Подаване на заявления за записване на децата в I група за ЦДО:</i></b>	<b><i>до 31.05.2023 г.</i></b>
3.	<b><i>Обявяване на списъците с класираните ученици</i></b>	<b><i>05.06.2023 г.</i></b>
4.	<b><i>Записване на класираните ученици:</i></b> ➤ удостоверение за завършена подготвителна група ( <b><u>оригинал</u></b> ) – след получаването на документа от съответното учебно заведение (ДГ); ➤ декларация от родителя, когато детето не е посещавало подготвителна група;	<b><i>09.06.2023 г.</i></b>
5.	<b><i>Обявяване и попълване на останалите свободни места</i></b>	<b><i>12.06.–14.09.2023 г.</i></b>
6.	<b><i>Изпращане на сведения в община Ракитово за децата, записани в I клас за учебната 2023/2024 г.</i></b>	<b><i>15.09.2023 г.</i></b>